

PRITARTA

Širvintų rajono savivaldybės tarybos

2013 m. kovo d. sprendimu Nr.

**ŠIRVINTŲ RAJONO BAGASLAVIŠKIO IGNO ŠEINIAUS PAGRINDINĖS  
MOKYKLOS DIREKTORIAUS PRANO KAMIENO 2013 METŲ VEIKLOS  
ATASKAITA**

**1. Mokyklos pristatymas:**

**1.1. Mokyklos pavadinimas.** Širvintų rajono Bagaslaviškio Igno Šeинiaus pagrindinė mokykla.

**1.2. Adresas.** Klevų g. 5, Bagaslaviškis, Širvintų r.

**1.3. Kontaktinis telefonas ir el. paštas.** (8 382) 43 587, [mokykla@bagaslaviskis.lt](mailto:mokykla@bagaslaviskis.lt)

**1.4. Direktoriaus vardas, pavardė, vadybinis stažas, kategorija.** Pranas Kamienas, 28 metai, II vadybinė kategorija.

**1.5. Darbuotojai.**

<b>1. Pedagoginių darbuotojų skaičius</b>	16
dirbančių pagrindinėse pareigose	13
dirbančių antraeilėse pareigose	3
<b>2. Atestuotų pedagogų skaičius</b>	
turinčių metodininko kvalifikacinę kategoriją	2
turinčių vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją	10
turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją	3
<b>3. Nepedagoginiai darbuotojai</b>	14 (4 iš jų sezoniniai)

**1.6. Mokinių skaičius (2013-09-01 duomenys).**

Ugdymo programa	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo	Pradinio ugdymo	Pagrindinio ugdymo	Iš viso:
Mokinių skaičius	8	15	41	64

**1.7. Šildomų mokyklos patalpų plotas.** 1800 m<sup>2</sup>

**1.8. Prižiūrimas mokyklos išorės aplinkos plotas.** 2,8 ha

**1.9. 2013 m. biudžetas.**

Paskirtis	Gauta Lt.	Panaudota Lt.
<b>Mokinio krepšelio lėšos</b>		
Darbo užmokestis	349662	349662
Socialinio draudimo įmokos	108200	108200
Vadovėliai ir kitos mokymo priemonės	1300	1300
Pedagogų kvalifikacijai kelti	250	250
Kitos paslaugos		
Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui	318	318
Informacinėms ir komunikacinėms technologijoms diegti ir naudoti	782	782
<b>Savivaldybės biudžetas</b>		
Darbo užmokestis	165371	165371
Socialinio draudimo įmokos	51190	51190
Šildymas	27479	27479

Elektra	14725	14725
Ryšių paslaugos	4634	4634
Spaudiniai	0	0
Kitos prekės	11518	11518
Vanduo ir kanalizacija	3149	3149
Transportas	13190	13190
Kitos paslaugos	8877	8877
Projektai	10406	10406
<b>Savarankiškas mokyklos biudžetas</b>		
2 proc.	782	
Biudžetinių įstaigų pajamos	6204	6204

## 2. Mokyklos veiklos programos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

***Pirmas prioritetas*** *Ugdymo(si) kokybės gerinimas.*  
***Pirmas tikslas*** - *tobulinti pamokos vadybą.*

Uždavinys	Įgyvendinimas	Įgyvendinimo vertinimas
Pamokos laiko vadybos efektyvinimas.	Įvyko visi suplanuoti renginiai, skirti šio uždavinio įgyvendinimui. Jų metu mokytojai susipažino su efektyvia pamokos laiko vadyba, patobulino savo vadybines kompetencijas. Mokyklos vadovai stebėjo ir su mokytojais aptarė stebėtų pamokų kokybę pamokos laiko vadybos prasme.	<b>Uždavinys įgyvendintas 85 %</b>
Pamokos planavimo tobulinimas, derinant pamokos uždavinius ir ugdymo turinį.	Buvo parengti ilgalaikiai teminiai (integruojamosios programos kiekvienai klasei), kuriuose derinamas ugdymo turinys, kad mokinių žinios nebūtų fragmentiškos ir nesusietos. Buvo vedamos ir analizuojamos integruotos dalykų pamokos. Buvo vertinama integruotų pamokų nauda.	<b>Uždavinys įgyvendintas 60 %</b>
Namų darbų skyrimo ir tikrinimo efektyvinimas.	Atnaujinta namų darbų skyrimo tvarka. Atlikta apklausa, įvertintos namų darbų apimtys. Mokytojai dalinosi patirtimi apie mokiniams skiriamų namų darbų tikslingumą, apimtis, vertinimą, atlikimo terminus. Buvo aptarti mokinių namų darbų krūviai ir jų skyrimo pagrindumas. Buvo tobulinamos mokytojų kompetencijos, dalijamasi medžiaga ir gerąja patirtimi.	<b>Uždavinys įgyvendintas 80 %</b>

***Antras tikslas*** - *Organizuoti sistemingą mokyklos veiklos įšivertinimą.*

Uždavinys	Įgyvendinimas	Įgyvendinimo vertinimas
Mokyklos veiklos kokybės vidaus įšivertinimo organizavimas.	Sudaryta mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupė. Atliktas mokyklos veiklos įšivertinimas „Platusis auditas“. Parengtas mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo planas. Vykdytas mokyklos veiklos kokybės vidaus įšivertinimas, remiantis „Bendrojo lavinimo mokyklos vidaus audito tvarkos aprašu“ (2007 m.) ir „Bendrojo lavinimo mokyklos vidaus audito rekomendacijomis“ (2009 m.).	<b>Uždavinys įgyvendintas 80 %</b>

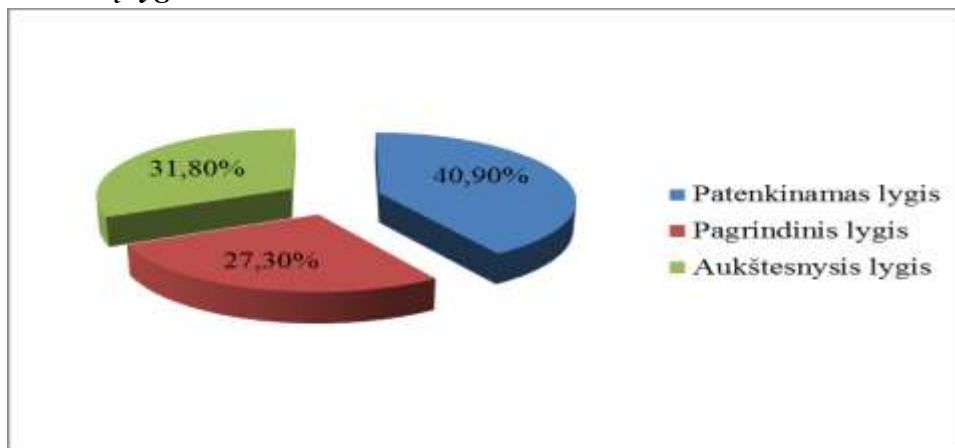
**Antras prioritetas** Ugdymo aplinkos modernizavimas mokykloje.

**Pirmas tikslas** – Modernizuoti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir informavimą naudojant šiuolaikines informacines komunikacines technologijas.

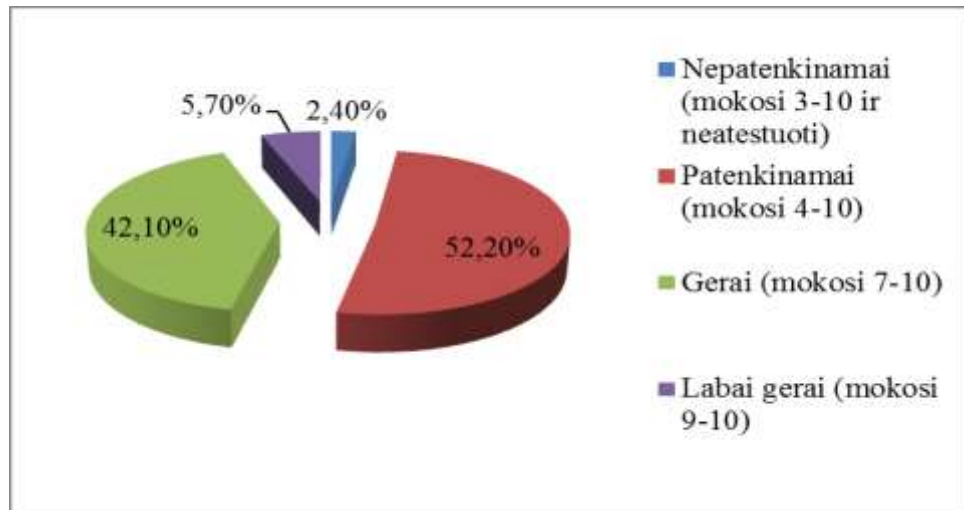
Uždavinys	Įgyvendinimas	Įgyvendinimo vertinimas
Išnaudoti elektroninio dienyno teikiamas galimybes mokyklos bendruomenės informavimui bei bendravimui ir bendradarbiavimui.	Vyko visi šio uždavinio įgyvendinimui skirti renginiai. Tėvams sudarytos galimybės gauti išsamią informaciją apie savo vaikų ugdymąsi ir ugdymosi pasiekimus. Mokyklos tinklapis tapo svarbiausia bendruomenės informavimo priemone. Buvo tiriama, kaip mokyklos bendruomenė naudojami elektroninio dienyno teikiamomis galimybėmis.	<b>Uždavinys įgyvendintas 90 %</b>
Ugdymo proceso modernizavimas.	Mokytojai buvo supažindinti su naujomis kompiuterinėmis programomis, su naujomis interaktyviosios lentos naudojimo galimybėmis, įgijo naujų komunikacinių kompetencijų. Mokytojai buvo supažindinti su netradicinių ugdymo erdvių panaudojimu ugdymo procese, įgijo naujų kompetencijų pamokos planavimui.	<b>Uždavinys įgyvendintas 70 %</b>

### 3. Mokinių ugdymo pasiekimai 2012–2013 m. m.

**3.1. Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą, pasiskirstymas pagal ugdymosi pasiekimų lygius**



**3.2. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pasiskirstymas pagal ugdymosi pasiekimų lygius**



Mokykla, vykdydama mokyklos veiklos įšvertinimą, yra nusistačiusi mokinių ugdymo kokybės standartus. 2012–2013 m. m. mokinių ugdymosi pasiekimai atitinka standartą „gerai“ (25% - 40% mokinių mokosi labai gerai ir gerai).

### 3.3. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas.

Mokslo metai	Dalykai	Mokinių, laikusių PUPP		Pasiekimai įvertinti			Neišlaikė pasiekimų patikrinimo
		skaičius	%	10-9	8-7	6-4	
2012–2013	Lietuvių kalba	5	83			5	
	Matematika	5	83			5	

### 4. Pamokų lankomumas.

Klasės	Mokinių skaičius	Iš viso:		Dėl ligos		Dėl objektyvių priežasčių		Nepateisinta	
		Praleista pamokų	Tenka vienam mokiniui	Praleista pamokų	Tenka vienam mokiniui	Praleista pamokų	Tenka vienam mokiniui	Praleista pamokų	Tenka vienam mokiniui
1-4	22	1069	48,59	706	32,09	320	14,55	43	1,95
5-10	41	6569	160,22	2260	55,12	2082	50,78	2227	54,32

### 5. 2013 m. projektinė veikla.

Tarptautiniai projektai	Šalies projektai
Tarptautinė programa „Jaunas protas – aktyvus kūnas“ (YOUTH MIND – BODY ACTIVATION) rugpjūčio 1-8 diena Zakopanė, Lenkija	Projektas „Piliečio žadintuvas“
	Investicinis projektas „Bagaslaviškio Igno Šeiniaus pagrindinės mokyklos katilinės rekonstrukcija keičiant kuro rūšį“

### 6. Mokinių savivalda.

2012–2013 mokslo metais mokinių savivalda įgyvendino visas suplanuotas veiklas. Kadangi mokinių savivaldai rūpi mokyklos mikroklimatas, buvo organizuojami renginiai, kurie padėjo pagerinti mokinių, mokytojų bendravimo ir bendradarbiavimo santykius: „Savaitė be patyčių“, „Mokausi iš kino“, Tolerancijos diena, Draugo diena, „Sniego gniūžtė“. Mokiniai –

Bagaslaviškio miestelio šeiminkai, kuriems svarbu, kaip atrodo jų gyvenamoji aplinka. Mokinių savivalda pakvietė mokyklos bendruomenę dalyvauti akcijoje „Darom-2013“ ir sutvarkė miestelio aplinką. Suprasdama, kad labai svarbus bendravimas su Bagaslaviškyje gyvenančiais žmonėmis, mokinių savivaldos komanda suorganizavo vakaronę Bagaslaviškio miestelio senjorams, prieš šv. Kalėdas gamino atvirukus ir pasveikino visus bagaslaviškietis, patiems mažiausiems mokiniams, pradinukams, parodė spektaklį J. Lauciaus „Paskutinis užpuolimas“, kvietė mokyklos bendruomenę minėti tautines šventes.

Mokinių savivaldos suburta komanda „Proto mūšio“ žaidime, kurį organizavo Jonavos jaunimo centras, laimėjo I-ąją vietą, visus metus mokiniai aktyviai dalyvavo Širvintų švietimo centro organizuojamuose renginiuose.

### **7. Mokinių dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose 2013 m.**

Mokyklos mokiniai dalyvavo įvairiuose konkursuose, olimpiadose ir varžybose. Pasiekimai:

Meninio skaitymo konkursas (rajoninis etapas). J. Rakauskaitė – II vieta.

Rajoninės šaškių varžybos pradinių klasių mokiniams – III vieta.

Rajoninis mokslinių, kūrybinių darbų konkursas „Mūsų sielos kaip drugeliai – laisvi ir margi“. A. Garbatavičiūtė – I vieta.

Sėkmingas pasirodymas tarptautiniame matematikų konkurse „Kengūra“.

Sėkmingas pasirodymas informacinių technologijų konkurse „Bebras“.

Rajoninės stalo teniso varžybos – (komandinė) III vieta.

Rajoninė Vaikų ir jaunimo liaudies kūrybos šventė-konkursas „Patrepšėlis“.

Mokyklos kapela – laureatai.

Rajoninis turizmo sąskrydis pagrindinėms mokykloms – I vieta.

Kaišiadorių vyskupijos Širvintų dekanato šeimos centro filmų ir pateikčių konkursas, skirtas gyvybės dienai – I vieta.

### **8. Vadovo indėlis, tobulinant mokyklos veiklą.**

*Švietimo politikos įgyvendinimo kontekste* sudariau darbo grupes 2014 metų mokyklos veiklos plano, 2013–2014 m. m. ugdymo plano ir įvairių švietimo programų rengimui. Mokyklos strategiją bei veiklą planuojame atsižvelgdami į mokyklos įsivertinimo rezultatus. Mokykloje veikia nuolatinė mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir planavimo grupė, kuriai vadovauju.

*Vadovaudamas ugdymo procesui*, sistemingai tyriau ugdymo proceso vyksmą, po kiekvieno trimestro rengiau mokinių ugdymo(si) pasiekimų analizę, kurios pagrindu buvo koreguojamas ugdymo procesas. Ugdymo proceso tobulinimo pagrindine kryptimi buvo pasirinktas ugdymo proceso modernizavimas, modernios ugdymo aplinkos kūrimas.

*Organizuodamas informacijos pateikimą bendruomenei*, daug dėmesio skyriau tėvų informavimui. Tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus yra vykdomas elektroninio dienyno pagalba, tėvams, kurie neturi galimybių prisijungti prie elektroninio dienyno, periodiškai siunčiami informaciniai pranešimai. Buvo organizuotas seminaras tėvams, kurio metu jie buvo supažindinami su elektroninio dienyno teikiamomis galimybėmis, buvo praktiškai mokomi, kaip susirasti reikiamą informaciją apie vaikų ugdymosi pasiekimus, mokyklos veiklą.

*Vadovaudamas žmonėms*, ugdau ir vystau žmogiškuosius išteklius, nustatau tam tikrus kriterijus personalo atrankai, tobulinu komandinį darbą, nustatau komandinio darbo užduotis, kuriu efektyvius pasitikėjimo ir paramos santykius.

*Turtindamas mokyklos materialinę bazę*, vadovauju investicinio projekto „Širvintų rajono Bagaslaviškio Igno Šeinaus pagrindinės mokyklos katilinės rekonstrukcija keičiant kuro rūšį“

įgyvendinimui (projekto vertė 264536,77 Lt.). Parengiau ir įgyvendinau projektą „Bagaslaviškio Igno Šeinių pagrindinės mokyklos futbolo aikštės ir paplūdimio tinklinio aikštės įrengimas“

**Stiprindamas mokyklos teisinę bazę**, vadovavau mokyklos vidaus dokumentų rengimo grupei. Grupė parengė naujus ir tobulino ankstesnių metų pagrindinius vidaus administravimą reglamentuojančius dokumentus (*Vidaus darbo tvarkos taisyklės, Elektroninio dienyno naudojimo ir tvarkymo tvarkos aprašas, Mokyklinio autobuso naudojimo tvarkos aprašas*). Koreguoti ir patvirtinti darbuotojų pareigybių aprašai.

**Valdydamas mokyklos finansinius išteklius**, užtikrinau 2013 metų mokyklos biudžeto įgyvendinimą. Mokinio krepšelio lėšų, įgyvendinti mokyklos ugdymo planą trūko, todėl inicijavau mokinio krepšelio lėšų taupymo plano parengimą, kurio dėka mokinio krepšelio 2013 m. biudžetas buvo įgyvendintas be kreditorinių įsiskolinimų. Efektyviai organizuojant mokyklos katilinės darbą, mokyklos pagalbinio personalo veiklą buvo taupomos savivaldybės biudžeto lėšos. Sėkmingai organizuotų viešųjų pirkimų dėka pavyko sutaupyti savivaldybės skirtas lėšas investicinio projekto „Bagaslaviškio Igno Šeinių pagrindinės mokyklos katilinės rekonstrukcija keičiant kuro rūšį“ įgyvendinimui.

## **9. Veiklos tobulinimas:**

### **9.1. Grėsmės**

Mažėjantis mokinių skaičius sudaro prielaidas jungti klases, mažina mokyklos ugdymo plano įgyvendinimo finansavimą, turi neigiamos įtakos ugdymo kokybei, kenkia mokyklos įvaizdžiui.

Kiekvienais metais mažėjantis mokyklos aplinkos finansavimas neužtikrina mokyklos normalaus funkcionavimo, poreikio modernizuoti ugdymo aplinką, sanitarinių higieninių normų įgyvendinimo.

Plintantys negatyvūs socialiniai veiksniai turi įtakos ugdymo(si) proceso efektyvumui, kultūros ir bendravimo elgsenai.

### **9.2. Veiklos prioritetai:**

Ugdymo(si) kokybės gerinimas.

Ugdymo aplinkos modernizavimas mokykloje.

### **9.3. Tikslai ir uždaviniai:**

**1. Tikslas.** Tobulinti pamokos vadybą.

**1.1. Uždavinys.** Užduočių diferencijavimas ir individualizavimas įvairių gebėjimų mokiniams.

**1.2. Uždavinys.** Mokinių pasiekimų įsivertinimo, vertinimo efektyvinimas ir rezultatų fiksavimo tobulinimas.

**2. Tikslas.** Modernizuoti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir informavimą naudojant šiuolaikines informacines komunikacines technologijas.

**2.1. Uždavinys.** Mokyklos IKT bazės atnaujinimas ir modernizavimas.

**2.2. Uždavinys.** Efektyvus modernių technologijų diegimas siekiant užtikrinti savalaikį tėvų informavimą.

Direktorius

Pranas Kamienas

PRITARTA

mokyklos tarybos 2014 m. vasario 3 d.  
protokoliniu nutarimu Nr. 1- 2

